

**ПЛАН**  
учебно- воспитательной работы  
**МАОУ СШ №15 г.Липецка**  
на октябрь 2019-2020 учебного года  
(приказ от 30.09.2019 №368)

Мероприятия, выделенные цветом, запланированы также в рамках реализации Программы перехода в эффективный режим работы

№ п\п	Наименование мероприятия	Время, место	Ответственные	Подвед.ит огов
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1	<b>Совещания при директоре:</b>  1. Совещание №3. 2. Совещание №4.	17 31	И.о.директора И.о.директора	Протокол Протокол
	Педагогический совет	31	И.о.директора	Протокол
2	1. Организация дежурства учителей по школе. 2. Организация деятельности классных руководителей по выполнению ФЗ-120  3. Организация подготовки к ГИА 9-х, 11-х классов в 2020 г. 4. Организация занятости учащихся в кружках и секциях. 5. Заседание общешкольного родительского комитета 6. Участие в спортивных соревнованиях в зачет Спартакиады трудовых коллективов города Липецка (соревнования по плаванию, лыжным гонкам, волейболу, бадминтону, дартсу, легкой атлетике, мини-футболу, гиревому спорту, шашкам, шахматам, настольному теннису, соревнования семейных команд) 7. Проведение анонимного социально-психологического тестирования учащихся на предмет немедицинского потребления наркотических средств, психотропных и других токсических веществ. 8. Проведение единого классного часа: «По страницам истории школы»	2  В теч.м.  В теч.м.  В теч.м.  В теч.м.  18	Зам.дир. по ВР  Зам.дир. по ВР  Нестерова Т.В.  Зам.дир. по ВР  Зам.дир. по ВР  По согласованию  Зам.дир. по АХЧ  Зам.дир. по ВР	Протокол  Протокол  Протокол
<b>2. КОНТРОЛЬ ЗА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ</b>				
3	<b>Выполнение Закона РФ «Об образовании»</b> 1. Учет посещаемости. 2. Городская воспитательная акция «Прошлое в настоящее: Победе 75!» 3. Работа по обновлению информации на официальном сайте ОУ. 4. Индивидуальная работа с учащимися,	В теч. м.  В теч. м.  2	Зам.дир. по ВР  Зам.дир. по ВР  Зам.дир. по ВР	

	<p>пропускающими занятия без уважительной причины.</p> <p>5. Конкурс детского творчества "Дорога глазами детей" (городской этап)</p> <p>6. Праздничный концерт, посвященный Дню учителя.</p> <p>7. Заседание органов ученического самоуправления.</p> <p>8. Заседание общешкольного родительского комитета</p> <p>9. Проверка классных журналов: учет посещаемости учащихся, с которыми проводится индивидуально-профилактическая работа.</p>	<p>В теч. м.</p> <p>В теч. м.</p> <p>В теч. м.</p> <p>В теч. м.</p> <p>4</p> <p>4 ая неделя</p>	<p>Кл.руководители</p> <p>Зам.дир. по ВР</p> <p>Зам.дир. по ВР</p> <p>Зам.дир. по ВР</p>	<p>Справка</p>
4	<p><b>Состояние преподавания учебных предметов.</b></p> <p>1. Работа учителей начальной школы в 1-4-х классах. 1а- 18.10 3а –15.10</p> <p>2. Работа учителей- предметников школы в 5-8-х классов. 6б- матем. 11.10 8а-биол. 10.10</p> <p>3. Работа учителей- предметников школы в 10-11-х классов. 9а матем.-23.10 9б матем.-18.10</p> <p>4. Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг на учебный год</p>	<p>В теч.м.</p> <p>В теч.м.</p>	<p>Зам.дир. по УР</p> <p>Зам.дир. по УР</p> <p>Зам.дир. по УР</p>	<p>Приказ</p> <p>Приказ</p> <p>Приказ</p>
5	<p><b>Внутришкольный контроль</b></p> <p>1. Проверка мед. карт учащихся, сан. книжек учителей</p> <p>2. Проверка дневников учащихся, 1-11 кл.</p> <p>3. Проверка рабочих программ учителей</p> <p>4. Проверка классных журналов, журналов ГПД, журналов индивидуального обучения(на дому) (правильность оформления, посещаемость)</p> <p>5. Исследование развития речи учащихся 1-х классов.</p> <p>6. Контроль за работой кл. руководителей</p> <p>7. Анализ работы над проблемой преемственности в обучении</p>	<p>До 3</p> <p>До 21</p> <p>До 12 До 16</p> <p>До 12</p>	<p>Администрация</p> <p>Зам.дир. по УР Зам.дир. по УР Зам.дир. по УР Спец.по кадрам Зам.дир. по УР</p> <p>Зам.дир. по УР</p> <p>Зам.дир. по ВР Зам.дир. по УР</p> <p>Зам.дир. по УР</p>	<p>Приказ</p> <p>Приказ</p>

	<p>8. Проверка работы кл. рук. по профилактике детского травматизма</p> <p>9. Состояние адаптивности обучающихся в 1-х классах</p> <p>10. Контроль за посещаемостью учащихся.</p> <p>11. Анализ техники чтения в 4,5 классах (Справка-приказ)</p>	<p>В теч.м.</p> <p>В теч.м.</p> <p>В теч.м.</p>	<p>Зам.дир. по УР</p>	<p>Приказ</p> <p>Справка-приказ</p>
6.	<p><b>Образовательный процесс</b></p> <p>1. Уточнение трудоустройства выпускников.</p> <p>2. Участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников.</p>	<p>2 До 4го</p> <p>В теч.м.</p>	<p>Зам.дир. по ВР Зам.дир. по ВР</p> <p>Зам.дир. по УР</p>	<p>Приказ</p>
8	<p><b>Методическая работа.</b></p> <p>1. Работа учителей по темам самообразования.</p> <p>2. Утверждение списков учителей для повышения квалификации</p> <p>3. Оказание методической помощи и контроль за работой молодых учителей, вновь принятых учителей и классных руководителей.</p>	<p>В теч. м.</p> <p>В теч. м.</p> <p>В теч.м.</p>	<p>Администрация, предметные МО</p> <p>Зам.дир. по УР, руководители методических объединений</p> <p>Зам.дир. по УР</p>	<p>Засед. МО</p> <p>Учебные планы</p>
9	<p><b>Исполнение нормативных документов и ведение школьной документации</b></p> <p>1. Проверка классных журналов. Цель: проверка соблюдения локальных актов учреждения при работе с классным журналом, проверка выполнения программ учителями-предметниками.</p>	<p>До 31</p>	<p>Администрация</p>	<p>Приказ, совещание при директоре</p>
11	<p><b>Охрана труда, техника безопасности, укрепление здоровья школьников и педагогов.</b></p> <p>1. Оборудование информационного уголка, классных уголков по безопасности дорожного движения</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Зам.дир. по УР</p>	<p>Приказ</p>
12	<p><b>Работа с семьёй</b></p> <p>1. Индивидуальные консультации для родителей.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Администрация, учителя-предметники, психолог</p>	