АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №15

П Р И К А З

03.04.2020 г.Липецк №96

О принятии мер по реализации Указа Президента РФ от 02.04.2020 №239

В соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), приказа департамента образования г Липецка от 03.04.2020 №356 «О принятии мер по реализации Указа Президента РФ от 02.04.2020 №239"О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10

П Р И КА З Ы В А Ю:

1. Учителям 1-11 классов вести урочную и внеурочную деятельность (в том числе с обучающимися на дому) с использованием электронной и дистанционной форм обучения удалённо в период с 06.04.2020.

2. Определить следующих ответственных лиц за работой учителей удалённо с использованием электронной и дистанционной форм обучения:

- 1-4 класса – заместитель директора Денщикова Н.В.
- 5-6 классы- заместитель директора Бизяева Е.А.
- 7-8 классы - заместитель директора Демьянова Н.Ю.
- 9-11 классы - заместитель директора Нестерова Т.В.

3. Лицам, ответственным за работу учителей удаленно с использованием электронной и дистанционной форм обучения:

3.1. Через классных руководителей провести опрос родителей «Применение дистанционных форм общения педагогов образовательной организации с родителями обучающихся» (Приложение №1).

3.2. Вести ежедневный контроль за работой учителей предметников через электронный журнал.

4. Утвердить следующее расписание работы учащихся в электронном и дистанционном режиме с использованием образовательных платформ (Приложение №2)

5. Определить следующих ответственных лиц, обеспечивающих безопасное функционирование объектов инфраструктуры учреждения в соответствии с графиком работы:

- сторож Толочко В.В.,
- сторож Банная К.В.

5.1 Определить место приема пищи для указанных работников - столовая

6.Заместителю директора Назарову А.В.

6.1. Обеспечить ответственных лиц телефонной связью, номерами телефонов аварийно-диспетчерских служб города.

7.Ответственным лицам, обеспечивающим безопасное функционирование объектов инфраструктуры учреждения:

7.1. Сообщать о чрезвычайных ситуациях в приемную департамента образования по тел. 30-96-01;

7.2.Рекомендовать все обращения вести в письменной форме.

7.3.Не допускать нахождение людей на территории образовательного учреждения в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

8. Лицу, ответственному за сайт, Жамиловой И.И.

8.1. Проинформировать обучающихся, их родителей и население города Липецка о реализации мер в соответствии с п.7.2., 7.3. настоящего приказа.

8.2. Разместить информацию, регламентирующую проведение электронного и дистанционного обучения

8.3. Разместить единый порядок работы в дистанционном режиме на сайте образовательной организации.

9. В случае осуществления работы в учреждении иными работниками, соблюдать меры по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- Обработка рук кожным антисептиком или дезинфицирующими салфетками.
- Контроль температуры тела при входе работников и в течение всего рабочего дня.
- Качественная уборка помещений.
- Регулярность проветривания рабочих мест (каждые 2 часа).

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора Р.С.Бессонова

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Подпись	Дата
	Бизяева Е.А.		
	Денщикова Н.В.		
	Нестерова Т.В.		
	Акимова Е.Н. Алисова В.Е.		
	Белоусова Е.В. Горячева Ю.Б. Беляев К.В Голосова И.В. Демьянова Н.Ю.		
	Жданова И.В.		
	Иванникова Н.В.		
	Исковских Л.В.		
	Камынина Н.Л. Матвеева В.Г. Москалева О.В. Кашкалов С.В. Петрова Л.В. Мишагина А.П. Плохих Л.Н.		
	Плуткевич Н.М.		
	Романенко В.В.		
	Соседова О.В.		
	Шацких О.А. Щедрина Т.Н. Якимова Л.Н.		

Приложение № 1
к приказу _____

Опрос родителей

Применение дистанционных форм общения педагогов образовательной организации с родителями обучающихся

1 Есть ли у Вас дома компьютер или иные устройства с возможностью выхода в интернет?

- Да
- Нет

2. Есть ли у Вас возможность пользоваться Интернетом?

- Да
- Нет
- Иногда

3. С использованием каких образовательных платформ и/или мессенджеров удобнее работать вашему ребёнку (выберите 2-3 пункта)

- «Российская электронная школа»,
- «Я класс»
- Барс. Электронная школа
- Zoom
- WhatsApp
- «ВКонтакте- социальная сеть»

5. Считаете ли Вы, что получение консультации в режиме онлайн будет необходима?
    - Да
    - Да, но не всегда
    - Нет

Приложение № 2
к приказу _____

Расписание работы учащихся в дистанционном режиме

Классы	Время работы в дистанционном режиме	Используемые образовательные платформы и социальные сети
1-4 классы (по расписанию уроков)	15 минут	«Российская электронная школа», «Барс. Электронная школа», Zoom. WhatsApp, «ВКонтакте- социальная сеть», сайты учителей.
5-7 классы (по расписанию уроков)	20 минут	«Российская электронная школа», « Барс. Электронная школа» , «Я класс» Zoom, WhatsApp, «ВКонтакте- социальная сеть», сайты учителей.
8-11 классы (по расписанию уроков)	25 минут	Российская электронная школа», «Барс. Электронная школа», Zoom , Skype, WhatsApp, «ВКонтакте- социальная сеть», сайты учителей.