Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя школа №15 г. Липецка

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
№ 3 от 11.01.2021

МАОУ СШ №15 г. Липецка

Подписан: МАОУ СШ №15 г. Липецка
Дата: 2021-01-11 13:24:37

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СШ №15 г. Липецка
_____ Р.С.Бессонова
Приказ от 11.01.2021 №15

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЕ ЗА ПОСЕЩАЕМОСТЬЮ УЧАЩИХСЯ
МАОУ СШ № 15 г. Липецка

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует правила осуществления контроля за посещаемостью учащихся МАОУ СШ №15 г. Липецка.

12. Положение составлено на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федерального закона № 120 «Об основах системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних», Устава школы, правил поведения для учащихся и других нормативных актов, регламентирующих осуществления образовательного процесса.

1.3. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить вновь прибывшего и его родителей (законных представителей) с Уставом школы, настоящим положением и другими нормативными актами.

1.4. Контроль за посещением занятий учащимися проводится в учебное время учителями – предметниками, классными руководителями, заместителем директора, во внеурочное время - воспитателями ГПД.

2. Цели и задачи

2.1. Целью данной работы является выявление несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия без уважительных причин, несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, оказание педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникающих проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основными задачами данной работы с учащимися являются – разработка и использование индивидуальных форм учебно-воспитательной деятельности с данными учащимися с целью получения ими общего образования.

3. Порядок контроля

3.1. Основными документами являются классный журнал, журнал посещаемости, дневник посещаемости.

3.2. Классные руководители ежедневно до 10.00 в учительской заполняют журнал посещаемости по графам:

- класс;
- по списку;
- отсутствуют по болезни;
- отсутствуют по уважительной причине;
- отсутствуют без уважительной причины;
- подпись классного руководителя.

3.3. Перечень уважительных причин:

- документ, подтверждающий участие учащегося в различного рода конкурсах и соревнованиях;
- направление (талон) в медицинское учреждение;
- направление на санаторное лечение;
- заявление родителей на имя директора.

По заявлению родителей учащийся может отсутствовать до 3-х дней, в случае выезда за пределы области – до 2-х недель.

В случае отсутствия учащегося на занятиях по заявлению ответственность за выполнение программного материала несут родители учащегося.

3.4. Классные руководители ежедневно вносят сведения об отсутствии учащихся в дневник посещаемости класса с указание причины (болен (б.)/отсутствует по уважительной причине (у.)).

3.5. Учителя – предметники на своих уроках отмечают сведения об отсутствующих в классном (электронном) журнале и ставят подпись в дневнике посещаемости класса.

3.6. Классные руководители 1 – 11-х классов осуществляют работу по контролю за посещаемостью учащихся класса: ежедневно доводят до администрации школы сведения об учащихся допускающих пропуски по неуважительной причине и уходы с уроков; проводит сверку данных посещаемости в листах посещаемости; электронных журналах, журнале посещаемости и проводит беседы с родителями. В конце месяца классные руководители доводят информацию до заместителя директора по воспитательной работе, сообщают о принятых мерах по возращению учащихся в школу.

3.7. Дежурный учитель ежедневно отмечает сведения об отсутствующих в специальном журнале посещаемости, подсчитывает % отсутствующих в школе и доводит сведения до заместителя директора, курирующего посещаемость.

3.8. Заместитель директора, курирующий посещаемость, отслеживает информацию за каждый месяц и контролирует принятые меры к учащемуся, пропустившему занятия без уважительных причин.

3.9. Заместитель директора контролирует посещаемость учащихся, состоящих на ВШУ и ОДН, поддерживает связь с ОДН, социальным педагогом школы, членами родительского комитета, классными руководителями по вопросам не посещаемости занятий отдельными учащимися.

3.10.Вопросы посещаемости обсуждаются на совещаниях при директоре, педагогических советах, родительском комитете, родительских собраниях, заседания совета профилактики, где принимаются решения о постановке на ВШУ и ОДН учащихся, систематически пропускающих школу без уважительных причин.

Принято с учетом мнения:

- Совета учащихся (протокол №1 от 11.01.2021)
- Совета родительской общественности (протокол №1 от 11.01.2021)